



COMUNE DI NORBELLO
PROVINCIA DI ORISTANO
UFFICIO SERVIZI FINANZIARI

Via Emilio Lussu n.10 – CAP 09070 NORBELLO (OR) - C.F.e P.IVA 00077710952

✉ Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.norbello.or.it – finanziario.norbello@pec.it

✉ Posta elettronica: ufficiocontabilita@comune.norbello.or.it - ☎ Telefono 0785/519923

Oggetto: Bando di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico, da assegnare all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex categoria D, a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato del Comune di Norbello.

Codice InPA: cf_934_Mob_FT-2025

Il sottoscritto Defrassu Alessandro Marco, in qualità di Responsabile del Servizio finanziario, personale e tributi Comune di Norbello, giusto decreto del vicesindaco (in sostituzione del Sindaco in posizione di incompatibilità) sindacale n.2 del 08/01/2025, in esecuzione del Piano dei fabbisogni di personale 2024/2026,

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 24/04/2024, relativa alla Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 e il suo successivo aggiornamento apportato con deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 22/01/2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 22/01/2025 ad oggetto "Indizione di concorso pubblico per la copertura di n.1 posto di Funzionario Tecnico, a tempo pieno ed indeterminato. Indirizzi al Responsabile del Settore Finanziario, personale e tributi".

Visti:

- gli articoli 30 e 34 bis del D. Lgs n.165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D. Lgs. n. 198/2006 recante: Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- l'art. 30 del D.lgs. 30.03.2001, n.165 e ss.mm.ii., che disciplina il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Dato atto che è in corso di espletamento la procedura di mobilità esterna obbligatoria ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 di cui al prot. dell'Ente n. 480 del 06/02/2025;

In esecuzione della propria determinazione n. 6 (Reg. Gen. 27) del 06/02/2025 di indizione selezione pubblica per mobilità esterna, ex. art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 per n. 1 posti a tempo indeterminato e pieno di Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione,

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - Indizione selezione pubblica per esami

È indetta una selezione pubblica per colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art.30 del D. Lgs. n.165 del 30/03/2001.

Si specifica che il trattamento economico fondamentale ed accessorio è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con spettanza altresì della 13^a mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o

indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

ARTICOLO 2 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto a tempo indeterminato e pieno presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs.165/2001;
- essere inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) e nel profilo professionale attuale di Funzionario Tecnico o profilo equivalente;
- aver superato il periodo di prova;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma di laurea del vecchio ordinamento in: - Architettura - Ingegneria civile - Ingegneria edile - Ingegneria edile-Architettura - Ingegneria per l'ambiente e il territorio - Urbanistica - Pianificazione territoriale e urbanistica - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale - Politica del territorio;
 - Laurea Specialistica (LS - DM 509/1999) conseguita in una delle seguenti classi: - LS3 Architettura del paesaggio - LS-4 Architettura e ingegneria edile - LS-28 Ingegneria civile - LS-38 Ingegneria per l'ambiente e il territorio - LS-54 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
 - Laurea Magistrale (LM - DM 270/2004) conseguita in una delle seguenti classi: - LM-3 Architettura del paesaggio - LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura - LM-23 Ingegneria civile - LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi - LM-26 Ingegneria della sicurezza - LM-35 Ingegneria per l'ambiente e i territori - LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- avere l'idoneità fisica all'impiego per il profilo richiesto;
- non aver avuto provvedimenti disciplinari superiori ai richiami verbali nell'ultimo triennio;
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- avere conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;
- avere conoscenza della lingua straniera: Inglese.
- essere in possesso, ove necessario, del nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Sarà onere del dipendente interessato a partecipare alla presente procedura, verificare presso la propria amministrazione il ricorrere delle ipotesi che rendono necessario acquisire il relativo assenso.

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

ARTICOLO 3 - Domanda e termini di presentazione

La procedura per la presentazione delle domande sarà attiva dal giorno di pubblicazione del presente bando e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è differito alla stessa ora del primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata entro le ore 23:59 del trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'Avviso nell'Albo pretorio online, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Bandi di concorso del sito istituzionale dell'Ente

<https://www.comune.norbello.or.it>, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA) <https://www.inpa.gov.it/>.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla Selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato dovrà compilare adeguatamente tutti i campi richiesti, (anagrafica, requisiti generici, requisiti specifici, titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni, esperienze lavorative presso PA come dipendente, altre esperienze lavorative presso PA, altre esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, Attività di docenza presso PA, corsi, convegni, congressi, competenze linguistiche, altro), con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC riconducibile unicamente al candidato, mail a lui intestata unitamente ad un recapito telefonico.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di selezione.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale "inPA".

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine e con le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dalla selezione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande non presentate attraverso il portale www.inpa.gov.it, ovvero quelle presentate oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno prese in considerazione.

Ai fini della presente procedura non saranno prese in considerazione le eventuali domande di mobilità già pervenute al Comune di Norbello prima della pubblicazione del presente avviso anche se inerenti al profilo e alla professionalità in oggetto. Nel caso di più invii entro i termini, della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Le dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Norbello provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa amministrazione e che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, l'ufficio personale concederà una proroga del termine per la presentazione della

domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Nei casi di cui sopra, verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento inPa un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

ARTICOLO 4 - Valutazione delle domande

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate, ai sensi del "CAPO IV: MOBILITÀ ESTERNA E INTERNA" del vigente Regolamento Uffici e Servizi Comune di Norbello 2024, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso.

L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata, sarà comunicata all'interessato all'indirizzo PEC indicato nella domanda.

L'ammissione alla procedura verrà resa nota attraverso il Portale del reclutamento inPA.

L'elenco dei candidati ammessi verrà, inoltre, pubblicato sul sito internet <https://www.comune.norbello.or.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto - sezione 1° livello "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I soggetti le cui domande siano state ritenute ammissibili verranno sottoposti ad un colloquio che riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere e l'accertamento delle principali caratteristiche psico - attitudinali ai fini del miglior inserimento nell'attività lavorativa.

ARTICOLO 5 - Colloquio

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da coprire e sarà tenuto a cura di una commissione esaminatrice appositamente costituita.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- preparazione professionale specifica e conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro – punteggio max 15 punti;
- capacità di sintesi, chiarezza nell'esposizione dell'argomento, proprietà di linguaggio, attitudine e aspetti motivazionali – punteggio max 15 punti.

I punteggi saranno attribuiti da ogni commissario, per ognuno dei due criteri di cui sopra, per un valore da 0 a 5.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30/30. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

La data di svolgimento del colloquio sarà fissata con successiva comunicazione: i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento e del Nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, senza ulteriore comunicazione. I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno esclusi dalla selezione.

Il Comune di Norbello si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere la selezione o revocare la selezione per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio, sul sito WEB dell'Ente.

ARTICOLO 6 - Pubblicazione

Il presente bando sarà pubblicato nell'Albo pretorio online, nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.norbello.or.it>, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

ARTICOLO 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Norbello e trattati unicamente per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L. 69/2009 e del D. Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in virtù della normativa disciplinante la presente procedura, potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'Albo Pretorio che nella sezione "Amministrazione Trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.

Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura concorsuale e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa vigente in materia, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Norbello, all'Autorità Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta.

I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Titolare del trattamento è il Comune di Norbello, con sede in via E. Lussu n. 10 – 09070 Norbello (OR).

Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti istituzionali:

E-mail: info@comune.norbello.or.it

PEC: protocollo@pec.comune.norbello.or.it

Telefono: 0785 519999

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), giustamente nominato dal Titolare del trattamento in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016 GDPR, può essere contattato ai seguenti recapito e-mail istituzionale: rpd@comune.norbello.or.it

Ulteriori informazioni circa il DPO nominato sono pubblicate nella sezione "Privacy" del sito istituzionale del Comune di Norbello al seguente link: <https://www.comune.norbello.or.it/info/privacy>.

ARTICOLO 8 - Disposizioni finali

Si dà atto che l'espletamento della selezione di cui al presente avviso è subordinata all'espletamento delle incombenze previste dall'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001 in materia di mobilità del personale.

Ogni comunicazione rivolta ai candidati avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente e sul portale InPA. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato.

Si sottolinea che il trasferimento dell'aspirante è subordinato al rilascio del consenso definitivo dell'Amministrazione di appartenenza.

Resta ferma la facoltà del Comune di Norbello di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto a selezione o di non procedere al trasferimento per mobilità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Norbello che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'avviso medesimo.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al Responsabile del Servizio finanziario, personale e tributi, Dott. Alessandro M. Defrassu tramite email ufficiocontabilita@comune.norbello.or.it.

Norbello, li 06/02/2025

Il responsabile del Servizio Finanziario,
personale e Tributi

Dott. Alessandro M. Defrassu